



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Alamat : Rektorat Kampus Gn. Kelua, Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118 Fax. 732870 - 747479
Samarinda 75119 E-mail : rektorat-unmul@samarinda.org - Website : <http://www.unmul.ac.id>

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN
NOMOR : 45 /LK/2004

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM PENGELOLA GUDANG PADA SUB BAGIAN
PERLENGKAPAN DALAM RANGKA PEMBINAAN ADMINISTRASI DAN
PENGELOAAN PERLENGKAPAN UNIVERSITAS MULAWARMAN DANA DIK
TAHUN ANGGARAN 2004**

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbaca : a. bahwa untuk kelancaran tugas tim Pengelola gudang pada Sub Bagian Perlengkapan dalam rangka pembinaan administrasi dan pengelolaan perlengkapan Universitas Mulawarman, dipandang perlu dibentuk Tim Pengelola Gudang tersebut ;
- b. bahwa berhubungan dengan butir a tersebut di atas pembentukan Tim perlu diterbitkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI 20 tahun 2003 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 ;
3. Keputusan Presiden RI. :
a. Nomor 65 tahun 1963 ;
b. Nomor 271/M tahun 2001 ;
4. Keputusan Mendikbud RI. :
a. Nomor 0448/O/1992 ;
b. Nomor 0177/O/1995 ;
5. DIK Unmul Nomor 074/23/2004 tanggal 1 Januari 2004.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Membentuk Tim pengelola gudang pada Sub Bagian Perlengkapan dalam rangka pembinaan administrasi dan pengelolaan perlengkapan Universitas Mulawarman tahun anggaran 2004 dengan susunan Tim sebagaimana terdapat pada lampiran Surat Keputusan ini ;
- Kedua : Tim pengelola bertugas mengurus penerimaan, penyimpanan, pemeliharaan, mengeluarkan dan mengurus administrasi barang serta bertanggung jawab atas tugasnya kepada Rektor Universitas Mulawarman ;

- Ketiga : Dalam pengelolaan tugasnya Tim diberikan honorarium setiap bulan dananya dibebankan pada DIK Unmul tahun anggaran 2004 ;
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 2 Januari 2004 sampai dengan 31 Desember 2004 ;
- Kelima : Bilamana dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.
Kutipan : disampaikan, untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Samarinda
Pada tanggal : 4 Pebruari 2004

A R e k t o r, *η*



Prof.Ir.H.Rachmad Hernadi, M.Sc
NIP. 130 341 452

Salinan disampaikan kepada Yth:

1. Menteri Pendidikan Nasional RI di Jakarta ;
2. Sesjen Depdiknas di Jakarta ;
3. Irjen Depdiknas di Jakarta ;
4. Dirjen Pendidikan Tinggi Depdiknas di Jakarta ;
5. Semua Unit dilingkungan Unmul.

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman


Nomor : **45** /LK/2004 tanggal 4 Pebruari 2004

Tentang : Tim Pengelola Gudang pada Sub Bagian Perlengkapan Dalam Rangka Pembinaan Administrasi dan pengelolaan perlengkapan Universitas Mulawarman Tahun Anggaran 2004

-
-
1. Penanggung Jawab : Prof.Ir.H.Rachmad Hernadi,M.Sc.
 2. Penasehat : Prof.H.Sarosa Hamongpranoto,SH,M.Hum
 3. Ketua : Drs.H. Irianto
 4. Sekretaris : Drs.Maskan AF,M.Si.
 5. Koordinator : Drs. Agustinus Madi
 6. Kepala Gudang : Bahriansyah,SH.
 7. Bag.Adm.Pen./Pengeluaran : Supoyo,S.Sos.
 8. Bagian Distribusi Barang : Rustam,S.Sos.
 9. Bagian Distribusi Barang : Dulhadi,S.Sos.
 10. Bagian Kebers. Gudang : Muhammad Syahrani
 11. Bagian Pengiriman Brg : Rachim
-
-

Ditetapkan di : Samarinda
Pada tanggal : 4 Pebruari 2004

Rektor, *η*


Prof.Ir.H.Rachmad Hernadi, M.Sc
NIP. 130 341 452

Usulan Pembuatan SK Rektor Pengelola Gudang Unmul Dari Sumber Dana DIK-Rutin TA. 2004

No.	N a m a	Jabatan Pengelola Gudang	Keterangan
1	Prof.Ir.H.Rachmad Hernadi, MSc	Penanggung Jawab	
2	Prof.H.Sarosa Hamongpranoto,SH.M.Hum	Penasehat	
3	Drs. H. Irianto	Ketua	
4	Drs. Maskan AF, MSi	Sekretaris	
5	Drs. Agustinus Madi	Koordinator	
6	Bahriansyah, SH	Kepala Gudang Induk	
7	Supoyo, S.sos	Bag. Adm.Penerimaan/Pengeluaran	
8	Rustam, S.sos	Bag. Distribusi barang	
9	Dulhadi, S.sos	Bag. Distribusi Barang	
10	Muhammad Syahrani	Bag. Kebersihan Gudang	
11	Rachim	Bag. Pengiriman Sepir <i>busung</i>	

Kembbag HTR -

Centaka di buat ke

SK pengelola.

TA 2004.

[Signature] 7/1-04