

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERTANIAN

SURAT KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MULAWARMAN
Nomor : 157/KP/2002

TENTANG

PENGANGKATAN/PENUNJUKAN STAF UNTUK MENGAMBIL DAN MEREKAP ABSEN HARIAN
STAF DOSEN DAN STAF KARYAWAN DI LINGKUNGAN FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN

DEKAN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbang : a. Bahwa untuk tertibnya absen kehadiran dosen dan staf karyawan perlu ditunjuk staf yang mengambil dan merekap absen tersebut setiap minggu.
b. Bahwa untuk keperluan butir a di atas perlu dibuatkan surat keputusannya.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 2 tahun 1989
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999
3. Keputusan Presiden RI Nomor 65 tahun 1983
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI:
a. Nomor 0488/O/1992
b. Nomor 0177/O/1995

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
- Pertama : Mengangkat/menunjuk Sdr. La Irian / NIP. 131 680 514, sebagai petugas yang mengambil dan merekap absen harian Dosen dan Karyawan di lingkungan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman.
- Kedua : Petugas pengumpul absen bertugas:
1. Menyiapkan blanko absen Dosen di lingkungan Program Studi setiap hari Senin pagi
2. Menyiapkan blanko absen Staf Karyawan pada Kasubag setiap hari Senin pagi.
3. Mengumpulkan absen harian dari setiap Program Studi / Kasubag setiap hari Senin
4. Merekap absen Dosen dan Karyawan pada setiap akhir bulan untuk dilaporkan ke Rektorat.
- Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 1 Oktober 2002 dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Samarinda
Pada Tanggal : 26 Oktober 2002

Dekan,

Ir. Juremi Gani, M.Agr.
NIP. 130 514 896

Tembusan Kepada Yth:

- ✓ 1. Rektor Universitas Mulawarman
2. Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Pertanian Unmul
3. Arsip