

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN
(TERM OF REFERENCE)**

SATUAN KERJA	:	Kementerian Riset Teknologi dan Kependidikan Tinggi
UNIT KERJA	:	Sub Bagian Kesekretariatan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman
JUDUL KEGIATAN	:	Honorarium Pegawai Honorer Pada Fakultas Ekonomi
PROG. KERJA RENSTRA	:	
INDIKATOR CAPAIAN	:	Terbayarnya Honorarium Pegawai Honorer Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
VOLUME	:	12
SATUAN	:	Bulan

1. Latar Belakang

1.1. Dasar Hukum Tugas Fungsi Kebijakan :

<ul style="list-style-type: none">Keputusan Presiden RI Nomor 65 tahun 1963, tentang Pendirian Universitas Mulawarman
<ul style="list-style-type: none">Keputusan Mendiknas RI Nomor 091/O/2004, tentang Statuta Universitas Mulawarman
<ul style="list-style-type: none">Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 51/KMK/2009, tentang Penetapan Universitas Mulawarman sebagai Instansi Pemerintah yang menetapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum
<ul style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman
<ul style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 49/PMK.02/2017 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2018

1.2. Gambaran Umum :

<p>Peran Pegawai Honorer sangatlah penting dalam sebuah kegiatan administrasi dalam proses belajar mengajar di Fakultas Ekonomi, karena dengan bantuan Pegawai Honorer semua kegiatan administrasi di Fakultas Ekonomi dalam rangka memberikan pelayanan kepada mahasiswa pada khususnya dan masyarakat pada umumnya dapat terlaksana secara maksimal dan semakin banyak pegawai Honorer maka semakin meningkat mutu pelayanan Fakultas Ekonomi. Oleh karenanya keberadaan Pegawai Honorer sangatlah penting untuk kelangsungan semua kegiatan administrasi di Fakultas Ekonomi.</p>
--

2. Penerima Manfaat

<p>Penerima manfaat dalam kegiatan ini pada khususnya adalah Pegawai Tenaga kependidikan Non PNS Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman dalam hal peningkatan mutu SDM bidang akademik yang berdampak pada positif</p>
--

3. Strategi Pencapaian Keluaran

3.1. Metode Pelaksanaan

Bentuk kegiatan ini adalah pembayaran honor pada tenaga kependidikan non PNS sebagai imbalan /jasa pada tenaga honorer dalam melaksanakan kegiatan administrasi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis

1.2 TahapandanWaktuPelaksanaan

NO	Uraian Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Honorarium Tenaga Kependidikan Non PNS	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

2. WaktuPencapaianSasaran : 1 tahun (satu) tahun

3. Biaya yang diperlukan : Rp. 471.000.000 (Empat ratus tujuh puluh satu juta rupiah)

Samarinda, 06 Juli 2017

Wakil Dekan Bidang Umum, Keuangan dan SDM,



Dr. Fitriadi, S.E., M.Si

NIP. 196202131989031002