



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Alamat : Jl. Muara Fahu Kampus Gn. Kelua Telp. (0541) 743651 Fax. 743929 Samarinda 75123 Email : fkip 2 @ samarinda.wasantara.net.it

SURAT KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN

NOMOR : 077/1.2/KP/2003

TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA KEGIATAN MATRIKULASI MAHASISWA PROGRAM D2-PGSD
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MULAWARMAN
TAHUN AKADEMIK 2003/2004

DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan matrikulasi mahasiswa Program D2 - PGSD, Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mulawarman memandang perlu membentuk panitia pelaksana.
b. bahwa untuk keperluan pada poin a di atas perlu dibuatkan surat keputusannya.

Mengingat : d.s.b

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
P e r t a m a : Menunjuk mereka yang nama tercantum dalam lampiran surat keputusan ini sebagai panitia pelaksana kegiatan matrikulasi mahasiswa Program D-II PGSD tahun akademik 2003/2004 yang dilaksanakan dari tanggal 06 s/d 07 September 2003.
K e d u a : Ketua Panitia dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Dekan.
K e t i g a : Honorarium untuk panitia pelaksana ini dibebankan pada anggaran DIKS Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mulawarman.
K e e m p a t : Surat keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Samarinda
pada tanggal : 04 September 2003

DR. Ikhlas Asbar, MS
NIP. 431 414 186

Tembusan : Yth.

4. Rektor Unmul (sebagai laporan)
5. Nama yang bersangkutan
6. Arsip.



Lampiran : Surat Keputusan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unmul
Nomor : 077/1.2/KP/2003
Tanggal : 04 September 2003

Nama Panitia Pelaksana Kegiatan Matrikulasi Mahasiswa
Program D-II PGSD Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Mulawarman

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Pelindung/Penanggung Jawab | : DR. Ichrar Asbar, MS (Dekan) |
| 2. Penasehat | : 1. Drs. H. Gunadi, MS (PD. I)
2. Dra. Hj. Hartati (PD. II)
3. Drs. Albert (PD. III) |
| 3. Penanggung Jawab Teknik | : Drs. Sunarno, M.Pd. (Kajur Ilmu Pendidikan) |
| 4. - Ketua Pelaksana | : Drs. Yudo Dwiyono, M.Si (KPS PGSD) |
| - Wakil Ketua | : Iksam, S.Pd |
| 5. Sekretaris | : Drs. Irawansyah (KTU) |
| 7. Bendahara | : 1. Masdari
2. Suriati (Anggota) |
| 8. Anggota | : 1. Dra. Sudilah Makuwiata
2. Drs. Arkani
3. Drs. La Djangka
4. Dra. Tri Wahyuningsih, M.Si
5. Dra. Wiwik Hariyani, M.Pd
6. Drs. Nicodemus Sere, S.Pd |
| 9. - Koordinator Akademik | : Drs. Zainuddin |
| - Koordinator Adm. Umum & Perleng. | : Dra. Nilam Karompot, M.Si |
| - Koordinator Adm. Keuangan | : Dra. Asnawati |
| - Koordinator Adm. Kemahasiswaan | : Drs. Lilik Yohanes Peng |
| 10. Pembantu Pelaksana : | |
| - Bagian Perlengkapan | : 1. Toharo M (Koordinator)
2. Hamdi
3. Darmasyah |
| - Bagian Konsumsi | : 1. Dariah (Koordinator)
2. Akhmadsyah
3. Firmanus Yusa
4. Noor Aini |
| - Bagian Kebersihan | : 1. Makmur (Koordinator)
2. Awang Masdari |



DR. Ichrar Asbar, MS
NIP. 131 414 186