



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 UNIT LAYANAN STRATEGIS STAKEHOLDER CENTER (ULS2C)
 UNIVERSITAS MULAWARMAN

Alamat: Rektorat Kampus Gn. Kelua, Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118
 Fax. 732870 – 747479 Samarinda 75119
 Surel: uls2c@unmul.ac.id – Laman: <http://www.uls2c.unmul.ac.id>

Samarinda, 19 November 2018

Nomor : 003/UN17.40/KU/2018
 Lampiran : 1 (satu) berkas
 Perihal : Permohonan Revisi Anggaran Kerjasama Tahun 2018

WR IV / KPPKH
v/ diproses revisi
19/11/18

Yth. **Rektor Universitas Mulawarman**
 c.q. **Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerjasama, dan Humas**
Universitas Mulawarman

di Jalan Kuaro Kotak Pos 1068 Samarinda

Sehubungan dengan surat Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerjasama, dan Humas nomor 121/UN17.20/PR/2018 perihal pemberitahuan revisi pergeseran dana PNPB dan revisi dana kerjasama (terakhir) tertanggal 16 November 2018, dengan ini kami sampaikan permohonan revisi anggaran kegiatan kerjasama Penyusunan Naskah Akademik Bantuan Hukum Masyarakat Miskin Kabupaten Kutai Timur Tahun 2018 sebesar Rp133.928.550,00 (seratus tiga puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh delapan ribu lima ratus lima puluh rupiah) sesuai dengan rincian anggaran biaya (RAB) terlampir.

Demikian penyampaian kami, terima kasih atas perhatian dan perkenan Bapak.

Kepala ULS2C,

Dr. Irwan Gani, M.Si
 NIP 19700920 200501 1 001

Kabag. Perenc / Kasubbag

v/ di proses

23/11/18

sdr. M. Adha, sdr/i. Rinda

*v/ diproses revisi dan
 sesuai aturan revisi*

19/11/18

RINCIAN ANGGARAN BIAYA
KEGIATAN PENYUSUNAN NASKAH AKADEMIK BANTUAN HUKUM MASYARAKAT MISKIN
KABUPATEN KUTAI TIMUR TAHUN 2018

No.	Uraian	Volume	Sat.	Harga Satuan (Rp)	Total Harga (Rp)
I	RINCIAN BIAYA PERSONIL				
A	TENAGA AHLI				
A.1	Team Leader (1 Orang x 180 Jam)	180	OJ	60.000,00	10.800.000,00
A.2	Anggota (4 Orang x 180 Jam)	720	OJ	50.000,00	36.000.000,00
B	TENAGA PENDUKUNG				
B.1	Enumerator (2 Orang x 150 Jam)	300	OJ	8.000,00	2.400.000,00
B.2	Pembantu Lapangan (1 Orang x 20 Hari)	40	OH	67.500,00	2.700.000,00
	Sub Jumlah				51.900.000,00
II	RINCIAN BIAYA NON PERSONIL				
A	Operasional Kantor				
A.1	ATK				
	Kertas HVS 70 gr	5	rim	50.000,00	250.000,00
	Map	3	pack	50.000,00	150.000,00
A.2	Computer Supplies				
	Catridge Warna	4	buah	330.000,00	1.320.000,00
	Toner	1	buah	1.026.300,00	1.026.300,00
	Flashdisk	10	buah	200.000,00	2.000.000,00
A.3	Biaya Komunikasi	3	bulan	2.000.000,00	4.000.000,00
A.4	Biaya Konsumsi	3	bulan	1.280.000,00	3.840.000,00
A.5	Biaya Fotokopi	1	paket	4.292.250,00	4.292.250,00
B	Pengumpulan Data				
B.1	Perjalanan Dinas Kabupaten Kutai Timur				
B.2	Pengumpulan Data Awal	4	Perjalanan	5.740.000,00	22.960.000,00
B.3	FGD dan Pengumpulan Data	3	Perjalanan	5.840.000,00	17.520.000,00
B.4	Laporan Akhir	3	Perjalanan	4.790.000,00	14.370.000,00
C	Pelaporan				
C.1	Laporan Pendahuluan	10	Buku	200.000,00	2.000.000,00
C.2	Laporan Hasil Kajian	10	Buku	200.000,00	2.000.000,00
C.3	Laporan Akhir	15	Buku	300.000,00	4.500.000,00
C.4	Softcopy Laporan dalam bentuk CD	10	Keping	30.000,00	300.000,00
C.5	Dokumentasi	1	Set	1.500.000,00	1.500.000,00
	Sub Jumlah				82.028.550,00
	Total				133.928.550,00

Samarinda, 19 November 2018
Kepala ULS2C,


Dr. Irwan Gani, M.Si
NIP 19700920 200501 1 001