

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN
(TERM OF REFERENCE)**

SATUAN KERJA	:	Kementerian Riset Teknologi dan Kependidikan Tinggi Sub Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman
JUDUL KEGIATAN	:	Belanja Keperluan Kantor Kegiatan Rapat Bidang kemahasiswaan dan Alumni
PROG. KERJA RENSTRA	:	Pengembangan Mutu SDM Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
INDIKATOR CAPAIAN	:	Peserta rapat lembaga kemahasiswaan
VOLUME	:	4
SATUAN	:	40 Orang

1. Latar Belakang

1.1. Dasar Hukum

- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah
- Peraturan Menteri dalam Negeri (Permendagri) No. 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual

1.2. Gambaran Umum

Kegiatan rapat yang bertujuan untuk menyampaikan dan mengetahui masukan dari lembaga kemahasiswaan

2. PenerimaManfaat

Penerimaan manfaat dalam kegiatan ini khususnya adalah mahasiswa lembaga kemahasiswaan

3. Strategi Pencapaian Keluaran

3.1. Metode Pelaksanaan

Pelaksana kegiatan ini adalah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mulawarman

3.2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Dengan 15 kegiatan lembaga kemahasiswaan, diantaranya konsumsi, snack dan ditambah dengan pendukungnya

4. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Jangka waktu pencapaian keluaran adalah 10 bulan

5. Biaya Yang Diperlukan

Besarnya biaya yang diperlukan sebesar **Rp. 37.200.000,00 (Empat Puluh Enam Juta Lima Ratus Sebelas Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah)**

Samarinda, 25 Juli 2017

Wakil Dekan Bidang Umum,
Keuangan dan SDM,



Dr. Fitriadi, S.E., M.Si

NIP. 196202131989031002