



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118
Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119
E-mail : unmul@cbn.net.id Website : <http://www.unmul.ac.id>.

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN
NOMOR : **39** /KU/2009

TENTANG

PENGANGKATAN PEMBANTU KUASA PENGGUNA ANGGARAN / BARANG PNBP,
PEMBANTU PEMEGANG KAS PNBP DAN STAF PEMBANTU PEMEGANG KAS PNBP
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN ANGGARAN 2009

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbang :
- bahwa untuk tertib administrasi serta kelancaran pengelolaan keuangan khususnya dalam pengelolaan dan penggunaan anggaran / barang PNBP oleh unit-unit pelaksana, maka dipandang perlu mengangkat Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP, Pembantu Pemegang Kas PNBP dan Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP di lingkungan Universitas Mulawarman Tahun Anggaran 2009 ;
 - bahwa berhubungan dengan butir a di atas perlu diatur dengan diterbitkan Surat Keputusan Rektor tentang Pengangkatan Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP, Pembantu Pemegang Kas PNBP dan Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP di lingkungan Universitas Mulawarman Tahun Anggaran 2009 ;
- Mengingat :
- Undang-Undang RI. Nomor 20 tahun 2003 ;
 - Peraturan Pemerintah RI. Nomor 60 tahun 1999 ;
 - Keputusan Presiden RI. :
 - Nomor 65 tahun 1963;
 - Nomor 80/M tahun 2003;
 - Nomor 59/M tahun 2006;
 - Keputusan Mendikbud. RI. Nomor 0177/O/1995 dengan perubahan terakhir Kepmendiknas. RI. Nomor 019/O/2005 ;
 - Keputusan Mendiknas. RI. Nomor 091/O/2004 ;
 - DIPA Unmul. tahun 2009 Nomor 0212.0/023-04.2/XIX/2009 tanggal 31 Desember 2008.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan
Pertama :
- Kedua :
- Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP mempunyai tugas dan kewajiban :
- Menyusun proposal kegiatan rutin pada Fakultas/Jurusan/ Biro/Lembaga /UPT/Bagian dan yang sejenis, secara tahunan/triwulanan/bulanan sebagai usulan permintaan uang muka kerja yang disampaikan kepada Purek II dengan sasaran kegiatan yang jelas (hasil kegiatan/bukti fisik secara kuantitatif mudah diadakan penilaian dalam pemeriksaan/post audit ;
 - Bertanggung jawab atas tercapainya seluruh kegiatan/sasaran yang dikelola, sesuai proposal permohonan penggunaan anggaran / barang PNBP ;
 - Memimpin seluruh staf pelaksana dalam rangka melaksanakan kegiatan yang akan dilaksanakan sesuai dengan yang tercantum dalam DIPA Unmul serta berpedoman pada Petunjuk Operasional (PO) DIPA, ketentuan/peraturan yang berlaku, menurut jenis belanja/mata anggaran, serta prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan ;
 - Mengelola dan mempertanggung jawabkan anggaran / barang PNBP sesuai dengan ketentuan/peraturan yang berlaku dengan dibantu oleh Pembantu Pemegang Kas PNBP;
 - Mengadakan pemeriksaan keadaan kas anggaran / barang PNBP secara berkala, sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan ;

6. Mengelola Anggaran/Barang PNBP secara rutin sehari hari ;
7. Mengadakan konsultasi dan meminta pengarahan kepada Dekan/Pejabat yang ditunjuk dan aparat terkait ;
8. Menyampaikan informasi mengenai hambatan yang dihadapi kepada atasan langsung, untuk mendapatkan petunjuk penyelesaian/ pemecahan lebih lanjut ;
9. Menyusun laporan secara berkala sesuai ketentuan/peraturan yang berlaku ;
10. Menyusun rancangan daftar Usulan Rencana Kebutuhan Kegiatan Tahunan (DURKKT) pada UPT/Fakultas/Jurusan/Biro/ Lembaga/Bagian dan yang sejenis untuk tahun anggaran berikutnya dibantu oleh Pembantu Pemegang Kas PNBP.

Ketiga : Tugas Pembantu Pemegang Kas PNBP :

1. Melaksanakan kegiatan penerimaan uang dari Bendaharawan PNBP ;
2. Menyimpan dan mengeluarkan uang atas persetujuan Atasan Langsung (Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP);
3. Menyelenggarakan tata usaha anggaran ;
4. Menyusun pertanggung jawaban keuangan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku ;
5. Menyusun laporan bulanan dan berkala yang berkaitan dengan pelaksanaan keuangan ;
6. Mengurus dan menyelenggarakan pengadaan barang/peralatan dan inventaris lainnya dengan dibantu oleh staf Pelaksana dan Panitia Pengadaan Barang/Peralatan ;
7. Memungut dan membukukan pajak-pajak serta menyetorkannya melalui Bendaharawan PNBP ke KPKN melalui Bank Pemerintah ;
8. Membantu atasan langsung dalam menyusun rancangan Daftar Usulan Rencana Kebutuhan Kegiatan Tahunan (DURKKT) untuk tahun anggaran berikutnya ;

Keempat : Tugas Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP :

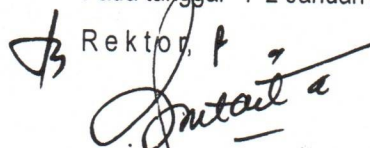
1. Membantu menyusun dan mengetik Penggunaan Anggaran / Barang PNBP);
2. Membantu Pembantu Pemegang Kas PNBP dalam menyelenggarakan tata usaha pengelolaan keuangan ;
3. Membantu Pembantu Pemegang Kas PNBP, mengelola mencatat surat menyurat yang berkaitan dengan pengelolaan Administrasi keuangan ;
4. Membukukan semua penerimaan dan pengeluaran Anggaran / Barang PNBP dalam Buku Kas Umum, dan buku-buku pembantu lainnya ;
5. Membukukan dan memelihara seluruh barang-barang inventaris rutin ;
6. Menyusun, menyiapkan dan mengirimkan bukti-bukti tagihan/ pengeluaran (kwitansi) uang muka kerja ke bendaharawan DIPA/Pengguna (Rektorat).

Kelima : Biaya yang timbul akibat dikeluarkannya keputusan ni, dibebankan pada Anggaran DIPA-PNBP Universitas Mulawarman tahun 2009 No. 0212.0/023-04.2/XIX/2009 tanggal 31 Desember 2008 ;

Keenam : Keputusan ini berlaku surut terhitung sejak tanggal 2 Januari 2009 sampai dengan tanggal 31 Desember 2009 ;

Ketujuh : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diadakan perubahan dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Samarinda
Pada tanggal : 2 Januari 2009

Rektor


Prof. Dr. H. Achmad Ariffien Bratawinata, M.Agr.
NIP. 130369027

Salinan Yth.

1. Mendiknas RI di Jakarta ;
2. Irjen Depdiknas di Jakarta ;
3. Dirjen Dikti Depdiknas di Jakarta ;
4. Karo Keuangan Depdiknas di Jakarta ;
5. Semua Unit di lingkungan Unmul.

Lampiran Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman

Nomor : 39 /KU/2009 Tanggal 2 Januari 2009

Tentang : Pengangkatan Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP, Pembantu Pemegang Kas PNBP dan Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP di lingkungan Universitas Mulawarman Tahun Anggaran 2009

No. 1	N A M A 2	PANGKAT/GOL 3	DIANGKAT DALAM JABATAN 4	KETERANGAN 5
1	Dra.Hj. Anis Rachma Utary,Ak.M.Si.	Pembina,IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FEKON	FEKON
2	Tarlina	Penata Muda, /III,a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FEKON Reguler	
3	Hj. Yana Ulfah,SE,M.Si,Ak	Penata, III/c	Pembantu Pemegang Kas PNBP FEKON Non Reguler	
4	Siti Mutmainah, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FEKON Reguler	
5	Asparuddin	Penata Muda, Tkl/III,b	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FEKON Non Reguler	
6	Drs.H. Sudjaja, MS.	Pembina Utama Muda,IV/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FISIPOL	
7	Saberiansyah,SE	Penata Muda, /III,a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FISIPOL Reguler	
8	Naslyati, A.M.d.	Penata, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FISIPOL Non Reguler	
9	Siti Mutmainah, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FISIPOL Reguler	
10	Hambali, A.Md	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FISIPOL Non Reguler	
11	Ir. Muhammad Saleh, M. Si	Pembina, IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FAPERTA	FAPERTA
12	Taufik	-	Pembantu Pemegang Kas PNBP FAPERTA Reguler	
13	Lely Ariefawati, SP.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FAPERTA Reguler	
14	Drs. Anwar Balfas	Lektor, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FKIP	FKIP
15	Masdari	Penata, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FKIP Reguler	
16	Suriati, S.Sos.	Pengatur Tk.I,II/d	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FKIP Reguler	
17	Ir. Hj. Nani Husein, M.Sc.	Pembina, IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FAHUTAN	FAHUTAN
18	Kusno,S.Pd.	Penata Muda,III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FAHUTAN Reguler	
19	Ribut Suhartini	Penata Muda Tk I,III/b	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FAHUTAN Reguler	
20	Ir.Hj. Andi Noor Asikin,M.Si	Pembina Tk I, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FPIK	FPIK
21	Hairie	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP FPIK Reguler	
22	La Gamu	Juru / Ic	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FPIK Reguler	
23	Dra.Hj. Ratna Kusuma, M.Si	Pembina,IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP FMIPA	FMIPA
24	Drs. Supriyanto, MT	Penata TK I, III/d	Pembantu Pemegang Kas PNBP FMIPA Reguler	
25	Soerja Koesnarpadi, S.Si., M.Si	Penata Muda, III/a	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP FMIPA Reguler	
26	dr. Abdilllah Iskandar,M.Kes	Pembina, IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran / Barang PNBP F.Kedokteran	F. KEDOKTERAN
27	Siti Fatimah	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP F. Kedokteran	
28	Junaidi Sidik	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP F. Kedokteran	

29	Ir. Syakhрил, M.Si	Penata Tk.I,III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП PS. D3 Perkebunan	PS.D3 PERKEBUNAN
30	Ir. Alvera Prihatini Dewi N, M.Si	Penata, III/c	Pembantu Pemegang Kas PNBП PS.D3 Perkebunan	
31	Ariyanto Budi Setyawan, S.Hut	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП PS.D3 Perkebunan	
32	Ivan Zairani Lisi, SH, S.Sos, M.Hum.	Penata Muda, III/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП F.Hukum	F.HUKUM
33	Syamsuddin	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Pemegang Kas PNBП F.Hukum	
34	Cici Normasari, SH	Penata Muda, III/a	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП F.Hukum	
35	Fatkhul Hani Rumawan, ST, MT	Penata, III/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП F. Teknik	FAKULTAS TEKNIK
36	Siti Fatimah	Pengatur Muda, II/a	Pembantu Pemegang Kas PNBП F. Teknik	
37	Linda Mardiana, SE.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП F. Teknik	
38	Abdul Rajab	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП F. Teknik	FAKULTAS KESMAS
39	Risva, SKM, M.Kes.	Penata Muda, III/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП PS. S1 KESMAS	
40	Muliana, SE	-	Pembantu Pemegang Kas PNBП PS.D3 PS. S1 KESMAS	
41	Irawati, A.Md.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП PS. S1 KESMAS	PROGRAM S2 MM
42	Dr. Fitriadi, SE, M.Si.	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП Magister Manajemen	
43	Hj. Wasiati S	Penata Muda, III/b	Pembantu Pemegang Kas PNBП Magister Manajemen	
44	Fivi Yuniar A. SH	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП Magister Manajemen	PROGRAM S2 ILMU EKONOMI
45	Dr. H. Ardi Parminto, SE, MS	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП S2 ILMU EKONOMI	
46	Sri Hidayani, SE	Pengatur, II/c	Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 ILMU EKONOMI	
47	Berkah Johan Puirwanto, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 ILMU EKONOMI	PROGRAM S2 KEHUTANAN
48	Ir. Supriyanto Wagiman, MP	Pembina, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП S2 KEHUTANAN	
49	Zainal Abidin	Penata Muda Tk.I, III/b	Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 KEHUTANAN	
50	Selamat	Penata Muda TK I, III/b	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 KEHUTANAN	PROGRAM S2 KEPENDIDIKAN FKIP
51	Drs. H. Sujiman, M.Pd.	Pembina, IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП S2 FKIP	
52	Drs. Halimin	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 FKIP	
53	Sri Rahayu Susanti, SE.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 FKIP	PROGRAM S2 MIPA
54	Drs. Syaiful Arifin, M. Hum.	Penata, III/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП S2 MIPA	
55	Drs. Asril, M.Si	Penata, III/c	Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 MIPA	
56	M. Raziq	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 MIPA	PROGRAM S2 ILMU HUKUM
57	Suradiyanto, SH, SE, M.Hum	Penata Tk I, III/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП S2 Ilmu Hukum	
58	Hairan, SH	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 Ilmu Hukum	
59	Mursidah, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП S2 Ilmu Hukum	UPT. BALAI BAHASA
60	Dra. Surya Sili, MAT, Ph.D	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП UPT. Balai Bahasa	
61	Dra. Airawati	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Pemegang Kas PNBП UPT. Balai Bahasa	
62	Suci Qomariah, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП UPT. Balai Bahasa	BAGIAN KEMAHASISWAAN
63	Drs. Saleh Usman	Penata Tk.I, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBП. Bagian Kemahasiswaan	
64	Daryono, S.Sos, M.Si.	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBП. Bagian Kemahasiswaan	
65	Fermina Herlita	Pengatur Tk.I, III/a	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBП. Bagian Kemahasiswaan	

66	Drs. Mulyadi, M.Si.	Penata Tk.I, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S2 Ilmu Lingkungan	PROGRAM S2
67	Mustaid Yusuf, S.Si, M.Si.	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 Ilmu Lingkungan	ILMU LINGKUNGAN
68	Rahmad Tulloh, ST	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 Ilmu Lingkungan	
69	Drs. H.A.Djumiani, M.Si	Pembina Tk I, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S2 & S3 FISIPOL	PROGRAM S2 & S3 FISIPOL
70	Bambang Irawan, S.Sos,M.Si.	Penata Muda Tk I. III/b	Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 FISIPOL	
71	Mardi Santoso, S.Sos.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 FISIPOL	
72	Ir. Hj. Rita Mariati, M.P.	Pembina, IV/a	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S2 PERTANIAN	PROGRAM S2 PERTANIAN
73	Siswono, SP.	-	Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 PERTANIAN	
74	Rina Rusmina, SP.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 PERTANIAN	
75	Drs. Muhammad Noor, M.Si.	Pembina Tk I, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S1 PIN	PROGRAM S1 PIN
76	Lutfi Wahyudi,S.Sos,M.Si.	Asisten Ahli/IIIb	Pembantu Pemegang Kas PNBP S1 PIN	(PEMERINTAHAN INTEGRATIF)
77	Hani Rusmiati,S.Sos	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S1 PIN	
78	Drs. Didimus Tanah Boleng, M.Kes	Penata Tk.I,III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S2 KESLING	PROGRAM S2 KESLING
79	Drs. H. Akhmad, M.Kes	Pembina, IV/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 KESLING	
80	Badriah, A.Md.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S2 KESLING	
81	H. Zainal Ilmi, SE,M.BA.	Penata, III/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP.Program Pascasarjana	PROGRAM PASCASARJANA
82	Relina Sari, S.Sos, M.AP	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP. Program Pascasarjana	
83	Humairo Aziza, S.Hut.	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP. Program Pascasarjana	
84	Dr.H. Djoko Setyadi, M.Sc.	Pembina Tk I, IV/b	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP S3 ILMU EKONOMI	PROGRAM S3 ILMU EKONOMI
85	Relina Sari, S.Sos, M.AP.	Penata Muda, III/a	Pembantu Pemegang Kas PNBP S3 ILMU EKONOMI	
86	Munawarah Busra	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP S3 ILMU EKONOMI	
87	Drs DB Paranoan, M.Si.	Pembina Utama Muda, IV/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP/Kelas Layanan Khusus	FISIPOL
88	Drs Rusyikin	Pembina Tk I,	Pembantu Pemegang Kas PNBP / Kelas Layanan Khusus	KELAS LAYANAN KHUSUS
89	Muchtar Zuhryanto, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP/ Kelas Layanan Khusus	
90	Drs Sofyan, M. Si	Pembina Utama Muda, IV/c	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP LPPM	L P P M
91	Siti Saleha Ratuloly, SE	Penata Muda, III/a	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP LPPM	
92	Usman, S.Si, M.Si.	Penata Tk.I /, III/d	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP	UP. F. FARMASI
93	Waode Sumiati, A.Md.	-	Pembantu Pemegang Kas PNBP / Kelas Layanan Khusus	
94	La Saudi, SE	-	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP/ Kelas Layanan Khusus	
95	Dr. Chandradewana Boer	Pembina, IV/a.	Pembantu Kuasa Pengguna Anggaran/Barang PNBP	PPHT
96	Darmawati Ngali, SE	Penata Muda, III/a	Staf Pembantu Pemegang Kas PNBP PPHT	

Dibuat di : Samarinda
Pada tanggal : 2 Januari 2009

Rektor,

Prof. Dr. Ir. H. Achmad Ariffien Bratawinata, M.Agr.
NIP. 130369027